

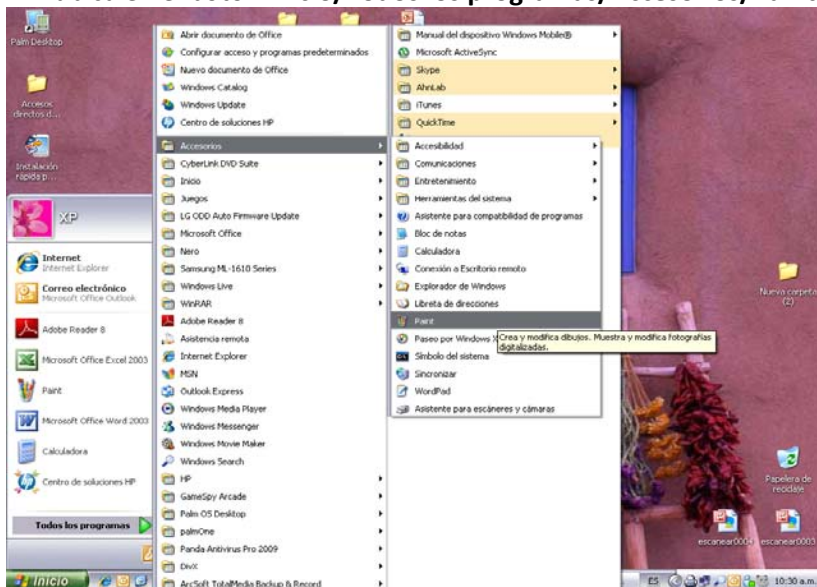
Manual para entrega de fotografía digitalizada según requerimientos del CONOCER

Opción 1: La fotografía es tomada por nosotros con una cámara digital

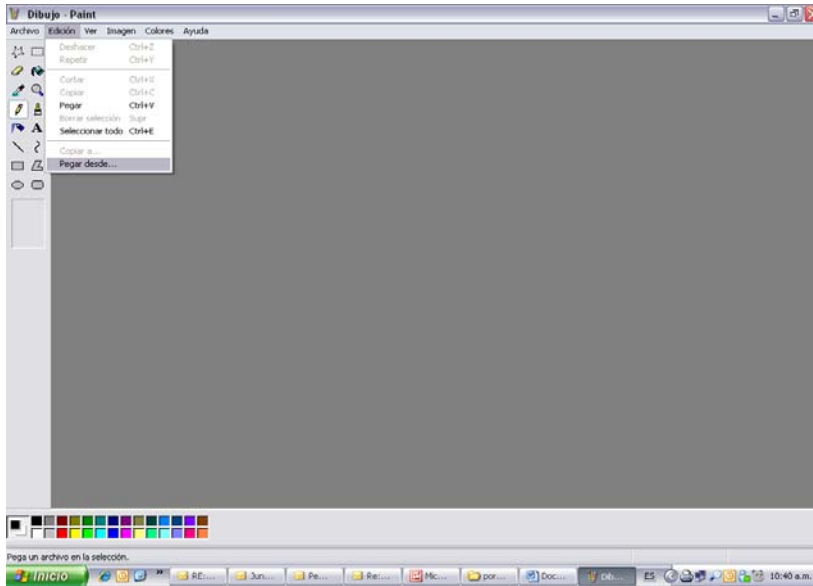
1. Ver el fondo donde se tomara la fotografía, este debe ser de color claro, de preferencia blanco o color crema.
2. Verificar que la cámara este en modo para tomar la foto a color, ya que no se aceptan en blanco y negro, sepia u otros.
3. Centrar la cámara a que salga completa la cara, el pelo y parte de los hombros



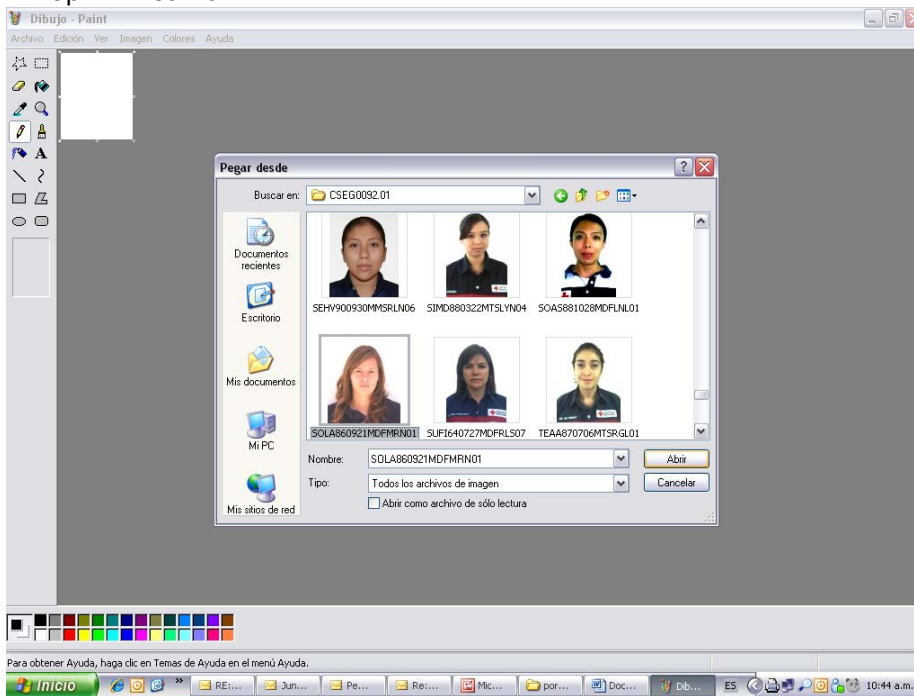
4. Tomar la foto.
5. Guardar las fotos en la computadora de acuerdo a las instrucciones de la cámara digital con la que hemos tomado la fotografía.
6. Una vez que la fotografía la tengamos en la computadora, abrimos el programa **Paint**. Este se ubica en el botón **Inicio/Todos los programas/Accesorios/Paint**



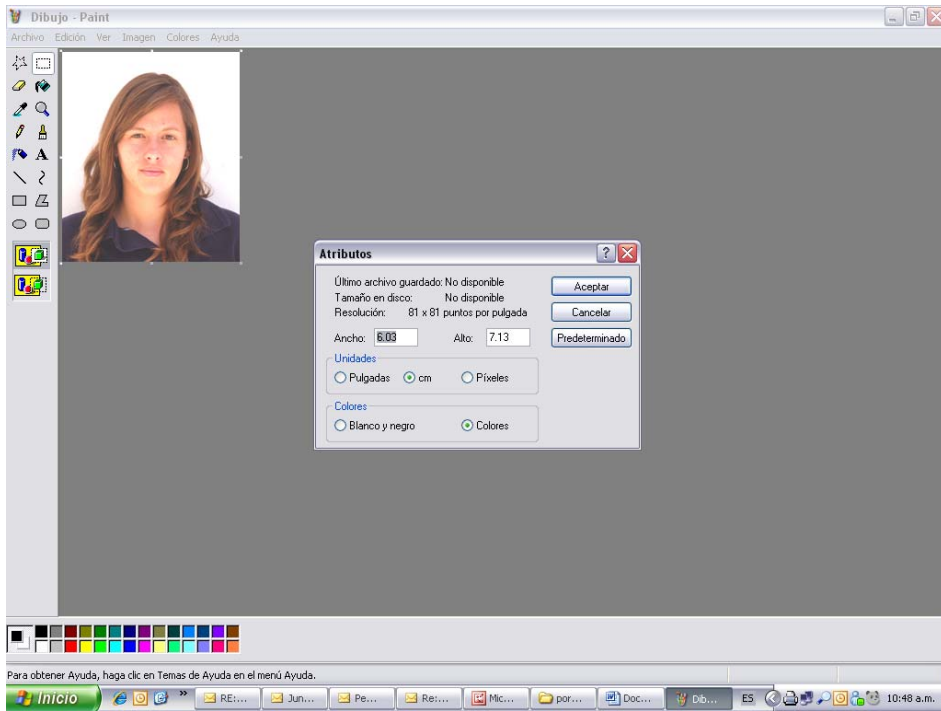
7. Seleccionamos en la barra de tareas la opción **Edición** y luego **Pegar desde**



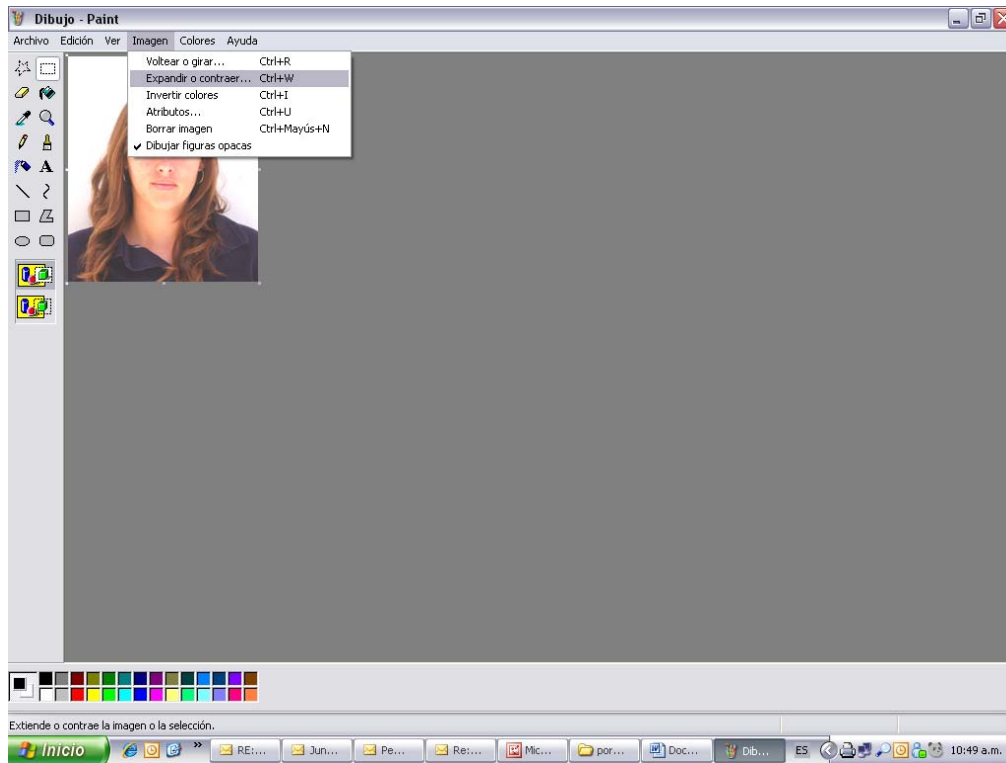
- Se abrirá un recuadro en el que podremos ubicar la carpeta en el que hemos guardado la fotografía. Una vez que la hayamos localizado seleccionamos el archivo con la fotografía y oprimimos **Abrir**



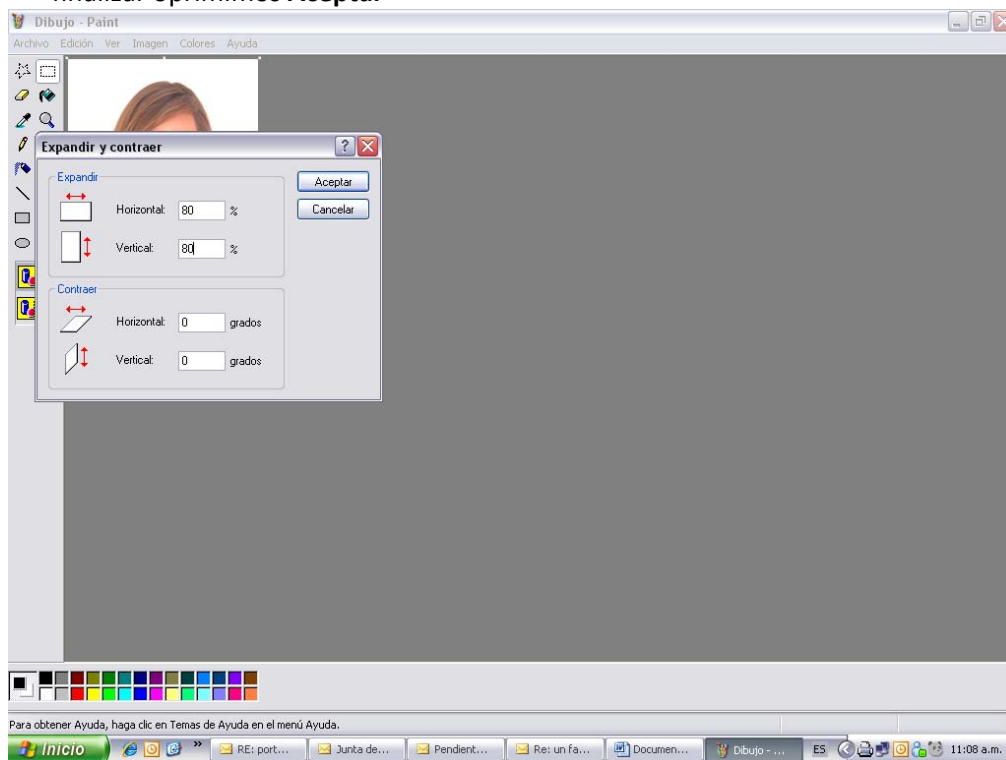
- Una vez que tenemos la fotografía en Paint, en la barra de tareas seleccionamos **Imagen**, luego **Atributos** y dentro de este seleccionamos en el espacio **Unidades** la opción de **cm**. De esta manera sabremos cuánto mide la fotografía.



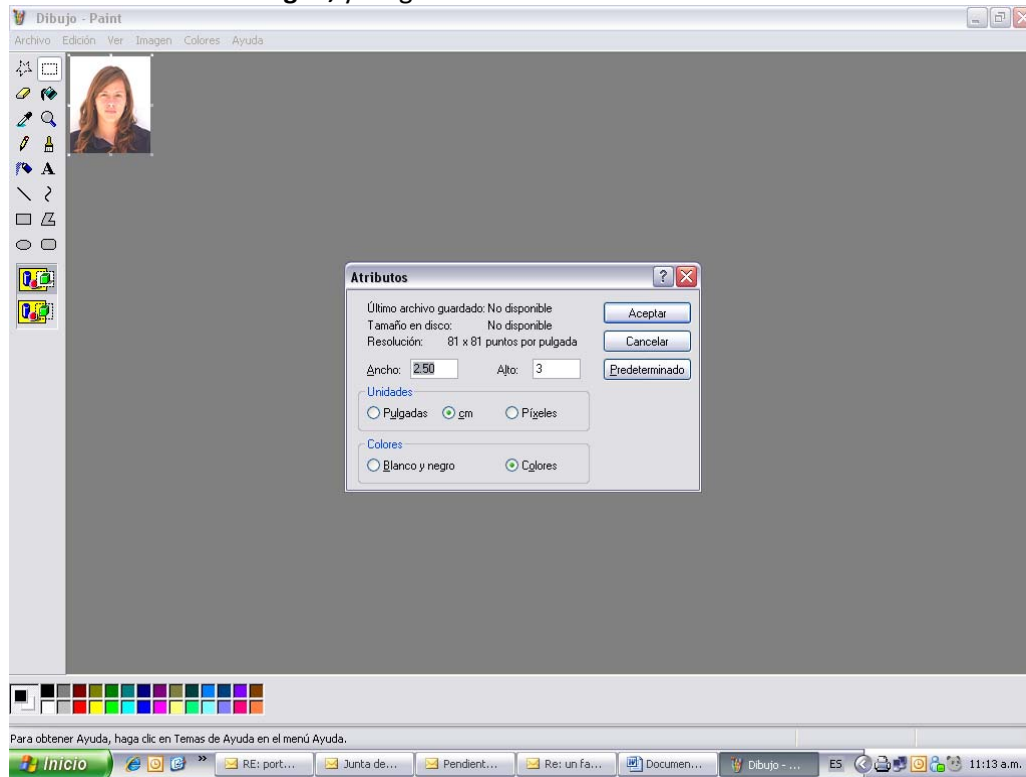
10. Si nuestra foto mide más de 2.5 x 3 cm tenemos que ajustar las medidas, para esto vamos a la barra de tareas nuevamente en **Imagen** y seleccionamos **Expandir** o **Contraer**,



11. En esta opción debemos ajustar el porcentaje para reducir la fotografía al tamaño requerido y al finalizar oprimimos **Aceptar**

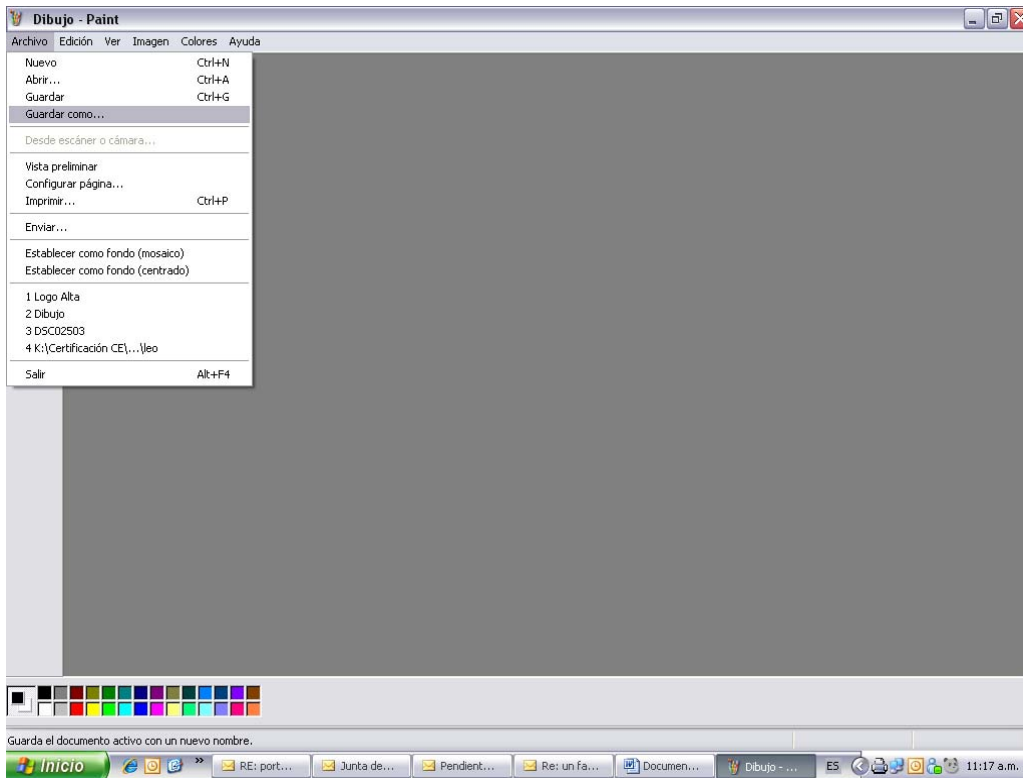


12. Para saber cuánto mide ahora nuestra foto vamos nuevamente a la barra de tareas seleccionamos **Imagen**, y luego **Atributos**

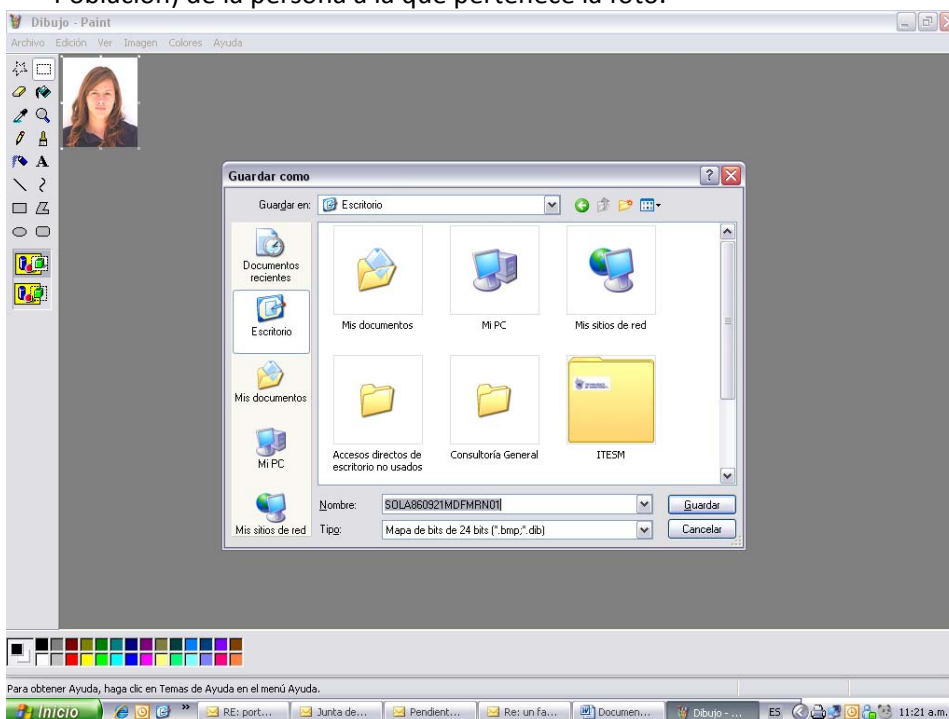


13. Si aun la fotografía no mide 2.5 x 3 cm volvemos a realizar los pasos 10,11 y 12 hasta que logremos las medidas requeridas.

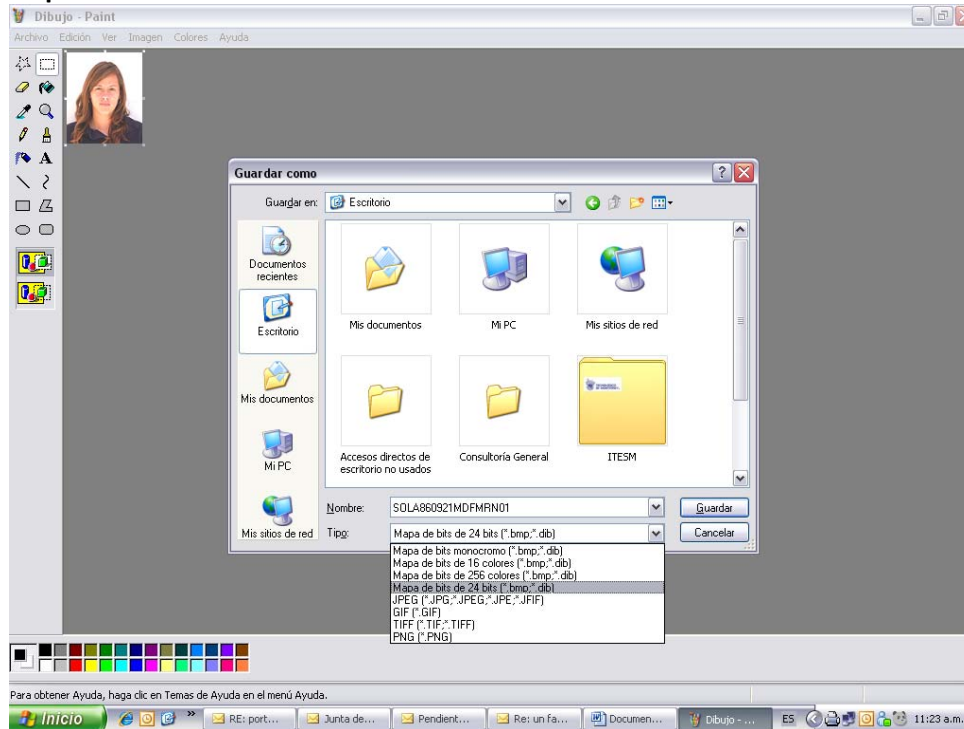
14. Una vez que ya tenemos la medida de nuestra foto guardamos el nuestro archivo seleccionando en la barra de tareas **Archivo** y después **Guardar como**



15. En esta opción nombraremos el archivo de la foto con la CURP (Clave Única de Registro de Población) de la persona a la que pertenece la foto.

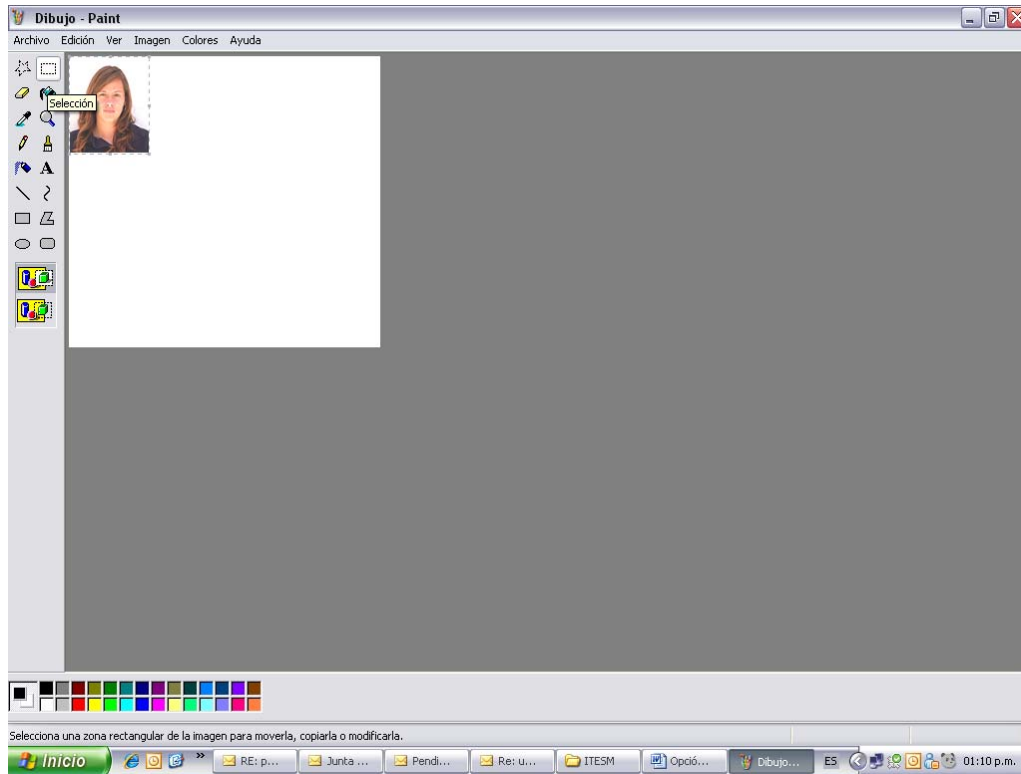


16. Por último seleccionamos el tipo de archivo con el que queremos que se guarde, este debe ser **Mapa de bits de 24 bits** (*.bmp,*.dib)

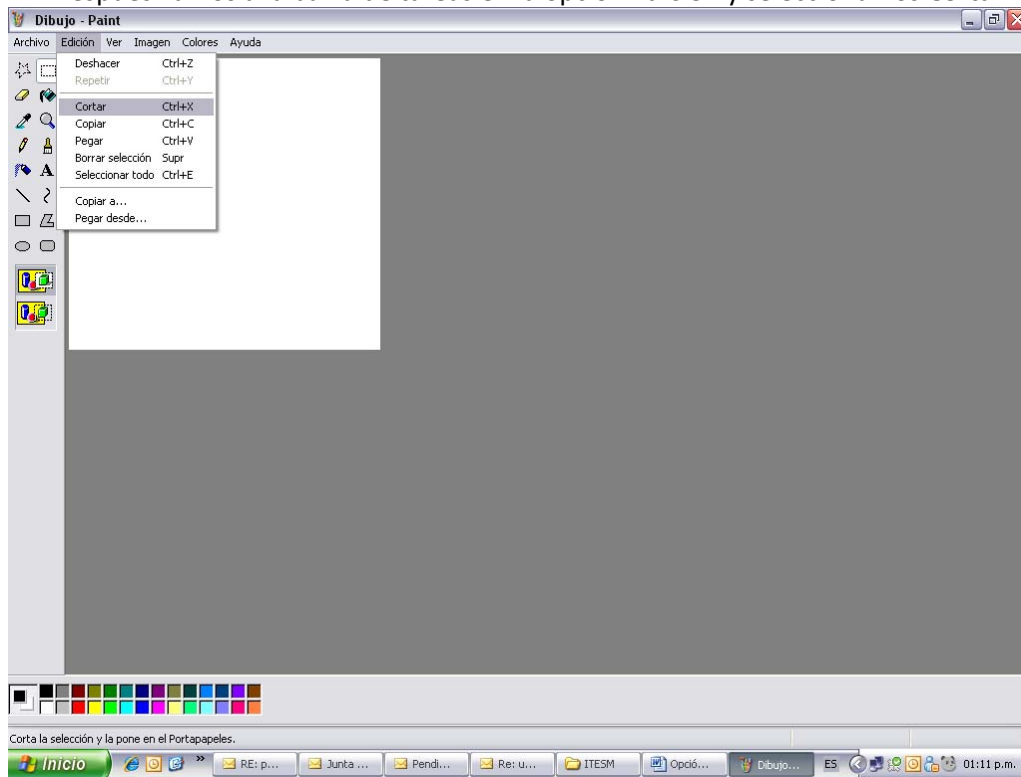


Si la fotografía tiene espacio en blanco alrededor, deberás recortarla siguiendo los siguientes pasos:

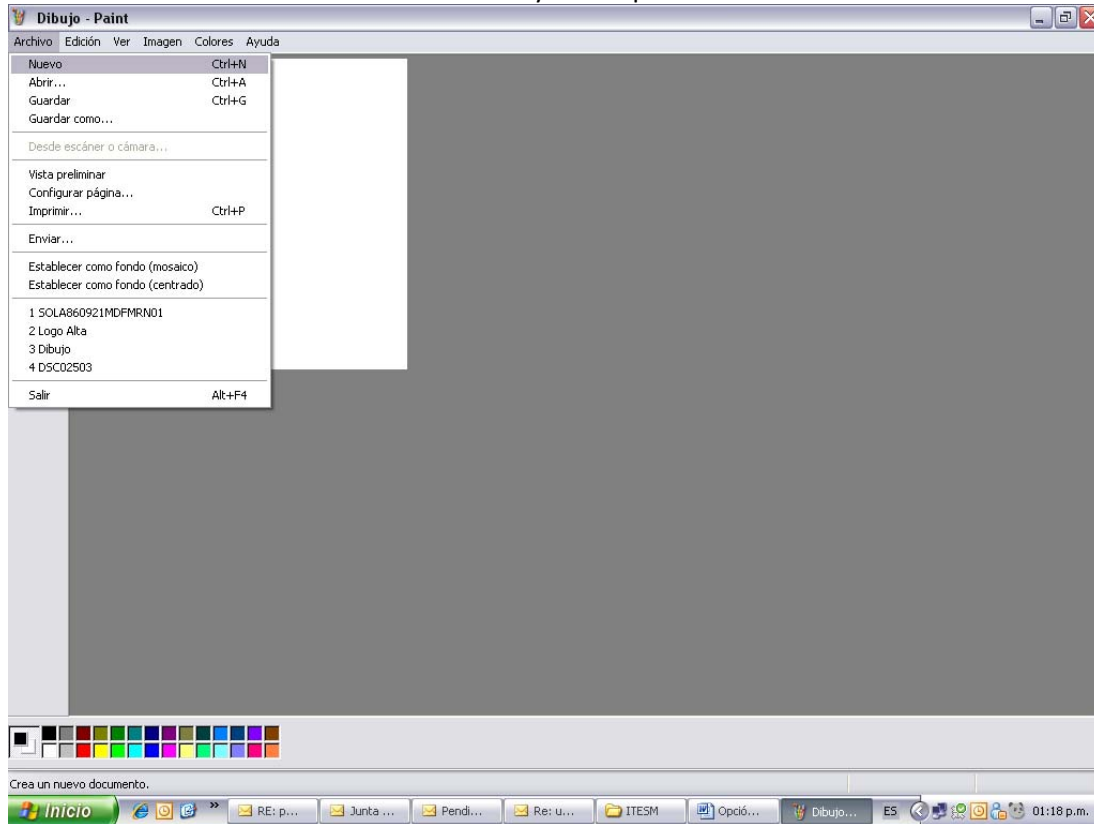
1. Si la fotografía tiene mucho espacio a los lados debemos recortarla, para esto seleccionamos la opción del rectángulo punteado en **Paint** para hacer la selección del área que deseamos recortar.



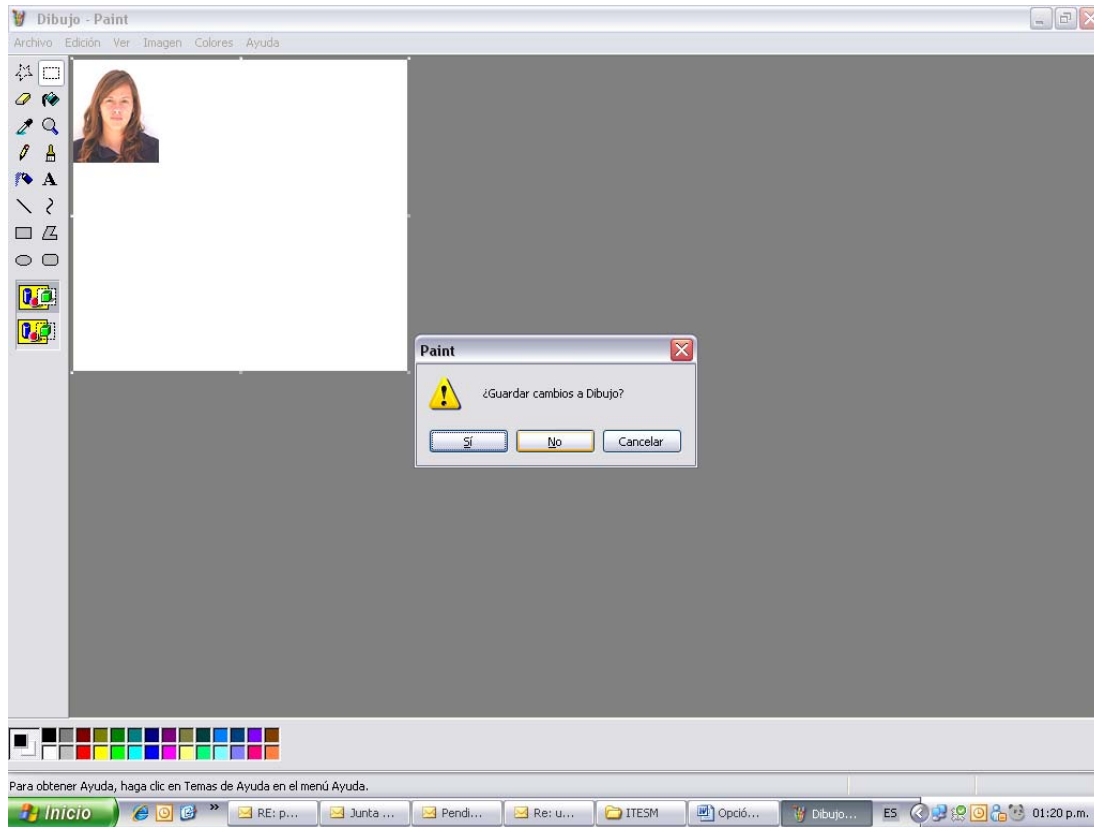
2. Después vamos a la barra de tareas en la opción **Edición** y seleccionamos **Cortar**



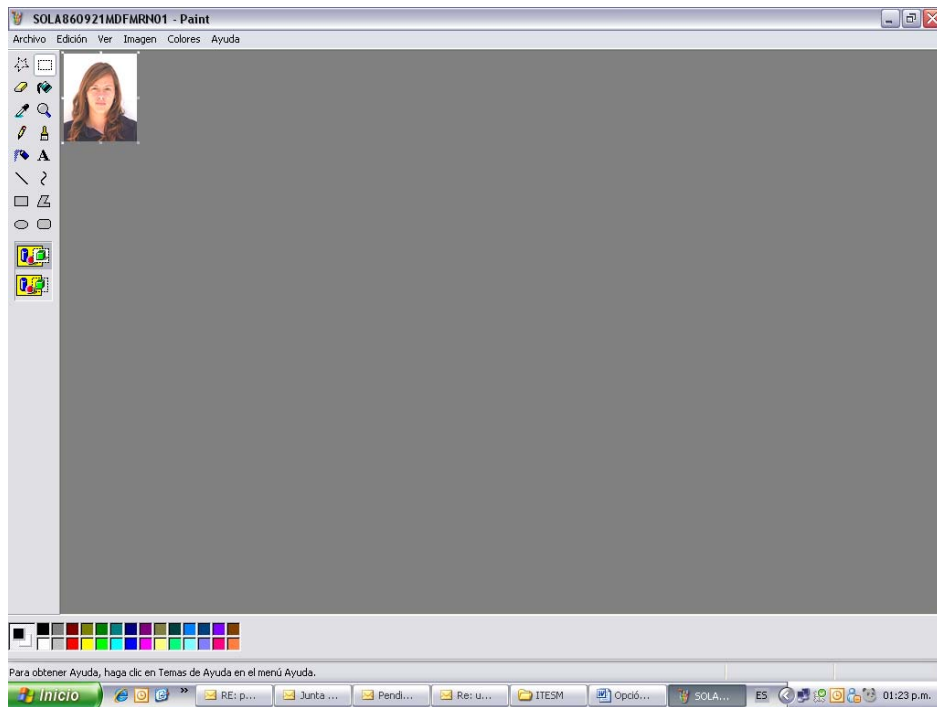
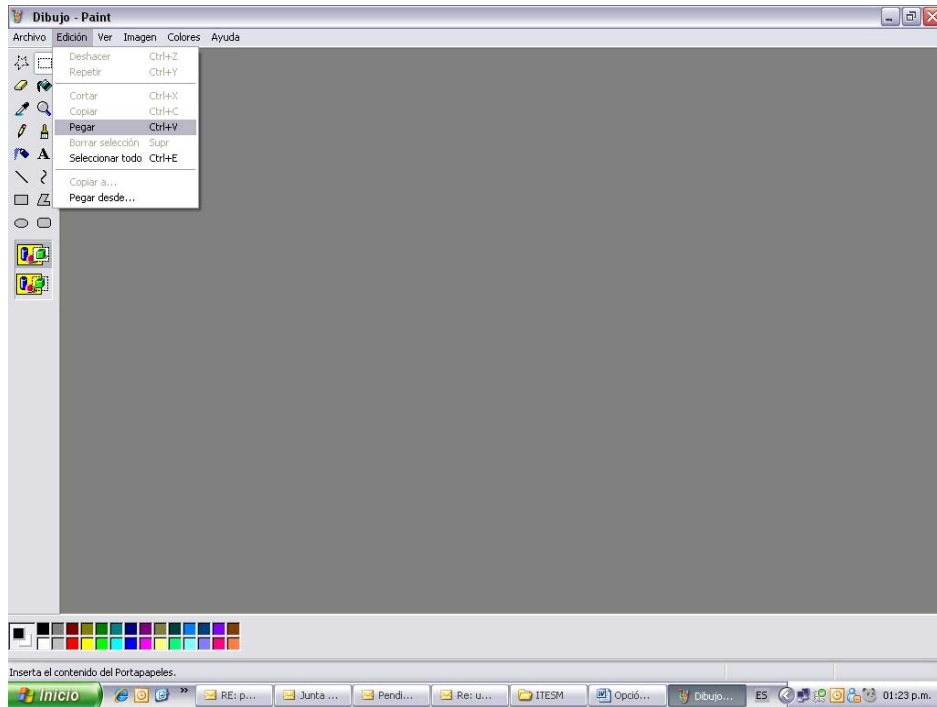
3. Vamos nuevamente a la barra de tareas y en la opción **Archivo** seleccionamos **Nuevo**



4. Aparecerá un recuadro con la leyenda **“Guardar cambios a Dibujo”** y seleccionamos **No**



5. En esta nueva hoja que tenemos, seleccionamos en la barra de tareas la opción **Edición** y luego **Pegar**, en este punto ya tendremos la fotografía recortada.



6. Una vez que tenemos la foto ya recortada podremos proceder a verificar las medidas y si es el caso a modificarlas siguiendo los pasos 9, 10, 11 y 12 de nuestro Manual.
 7. Para guardar nuestra foto seguiremos los pasos 14, 15 y 16 de nuestro Manual.
-

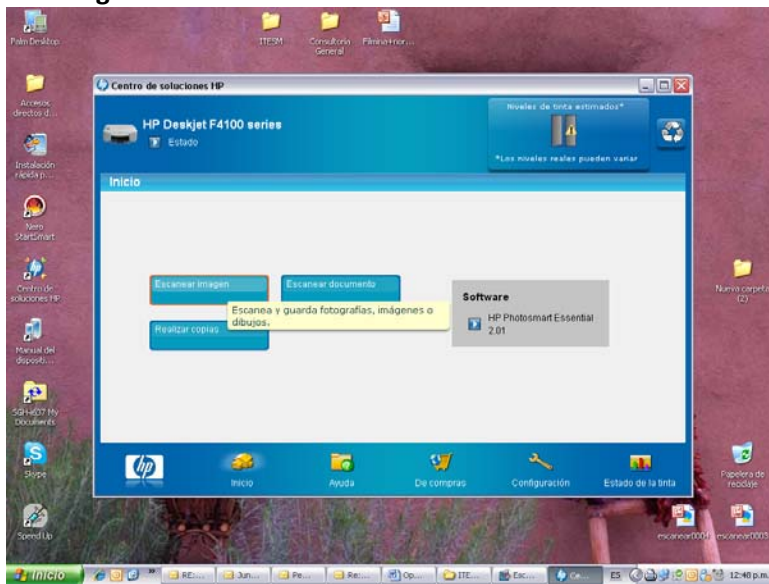
Manual para entrega de fotografía digitalizada según requerimientos del CONOCER

Opción 2: La fotografía es tomada en algún establecimiento y la tenemos físicamente

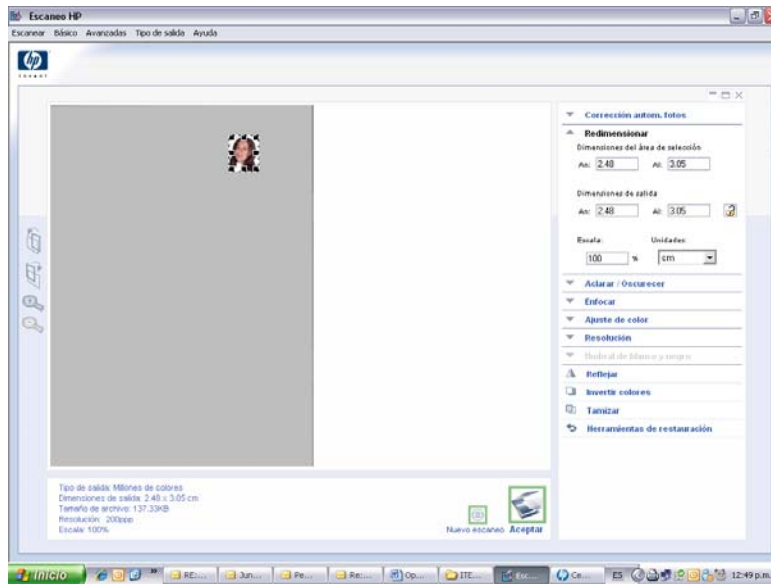
1. Antes de escanear la fotografía debemos verificar que este tomada a color, con fondo blanco o crema y se vea claramente la cara, el pelo y parte de los hombros, y que no cuente con tachaduras, perforaciones o manchas. Debe estar completamente legible y limpia.



2. Centramos nuestra fotografía en el escáner.
3. En las opciones del escáner de nuestra computadora seleccionamos la opción **“Escanear Imagen”**

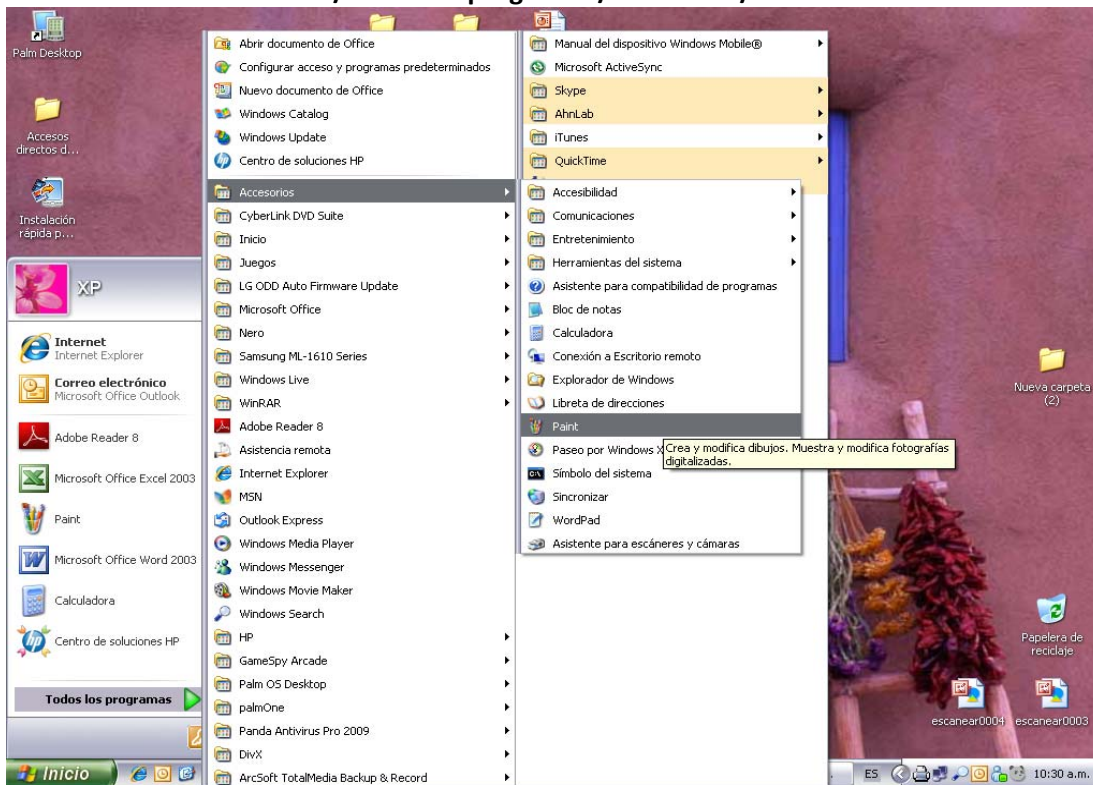


4. Ya que aparezca la imagen en la computadora, delimitados el área de la fotografía y seleccionamos **“Aceptar”**

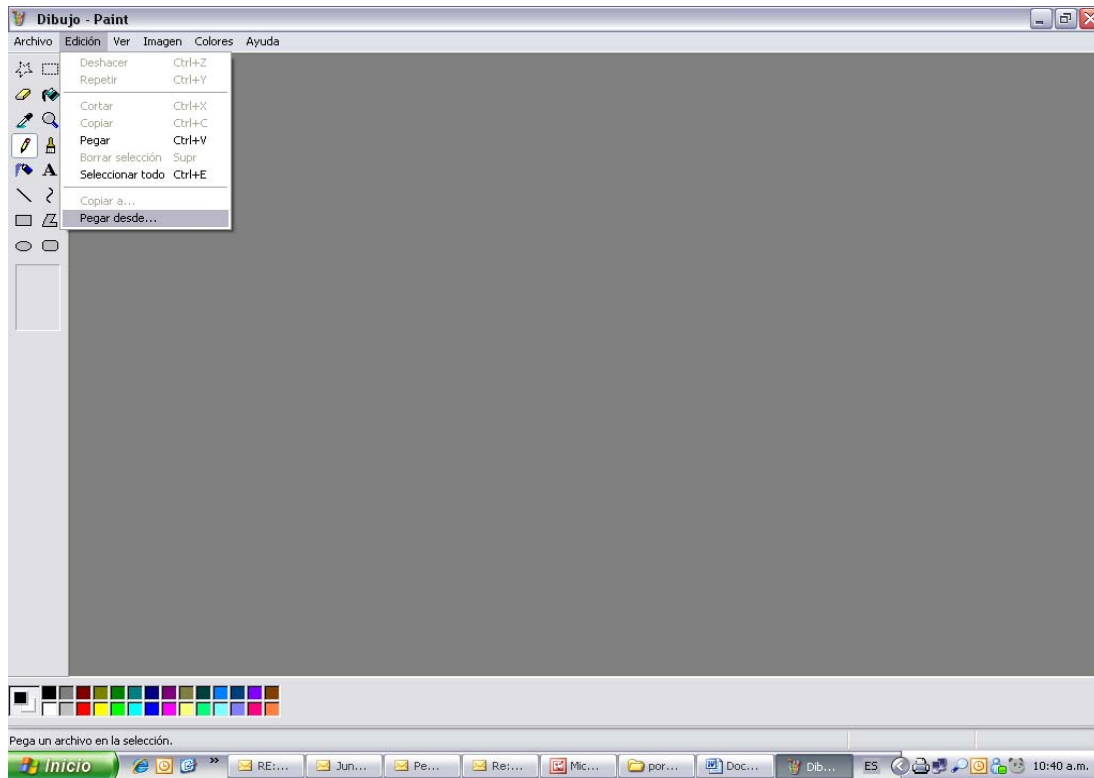


NOTA:
Los puntos 3 y 4
pueden variar de
acuerdo al tipo

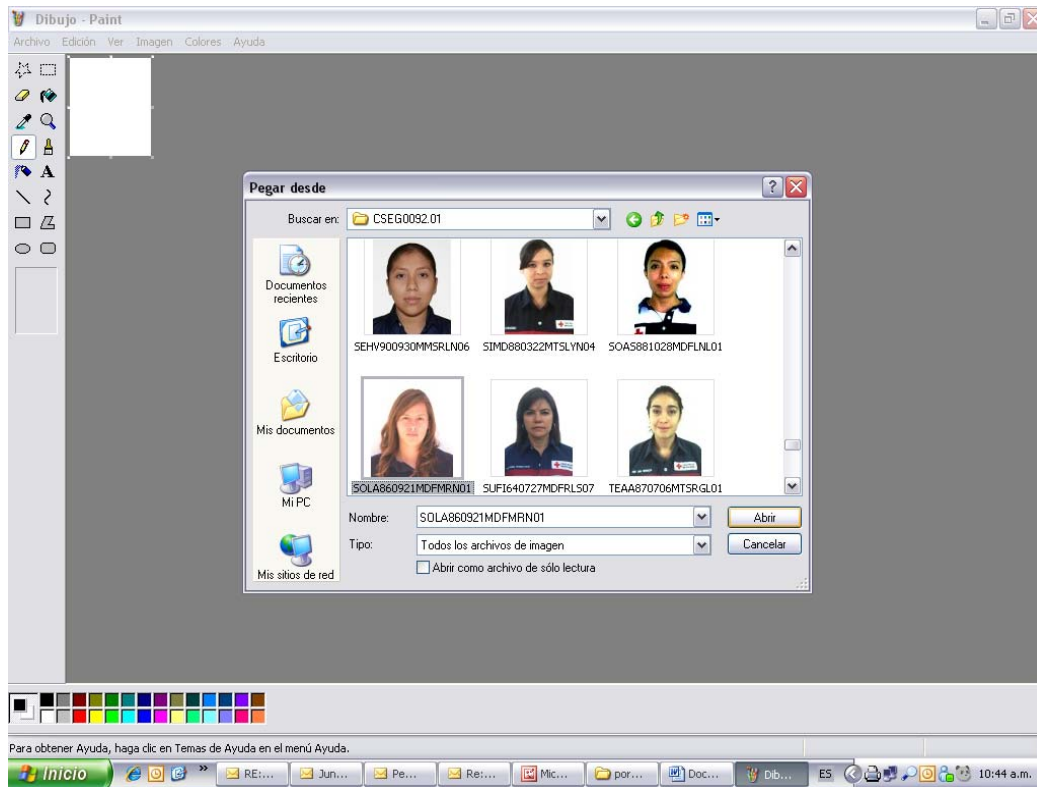
5. Una vez que la fotografía está guardada en la computadora, abrimos el programa **Paint**. Este se ubica en el botón **Inicio/Todos los programas/Acesorios/Paint**



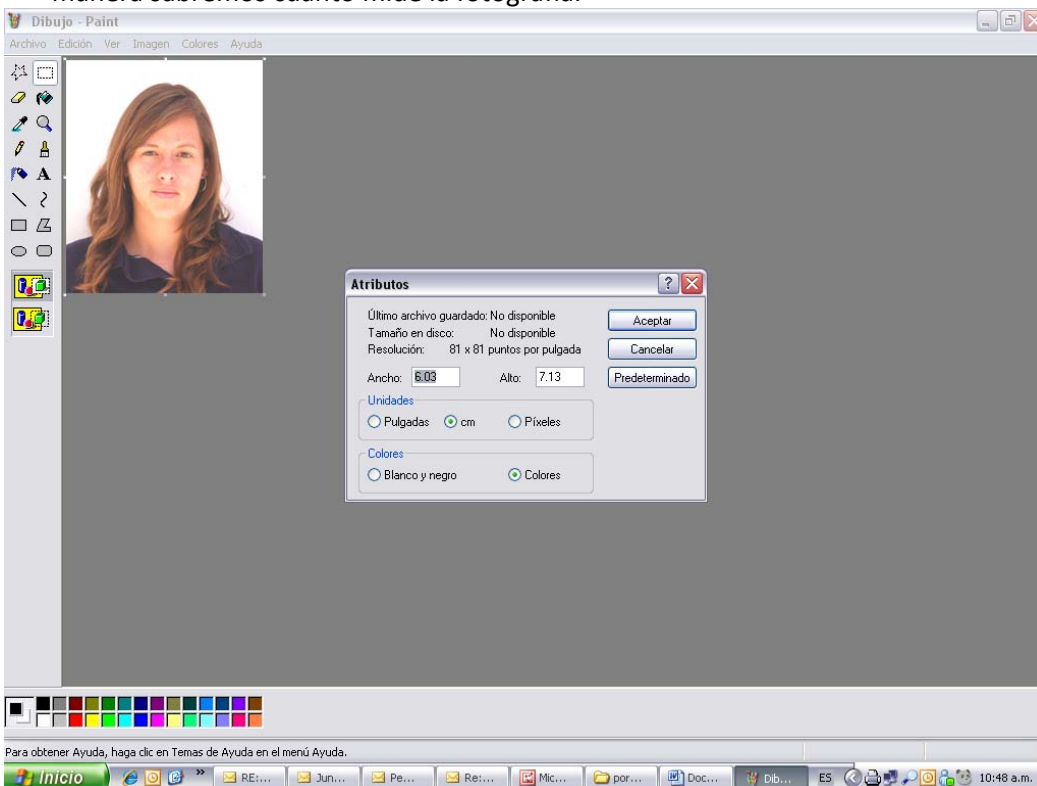
6. Seleccionamos en la barra de tareas la opción **Edición** y luego **Pegar desde**



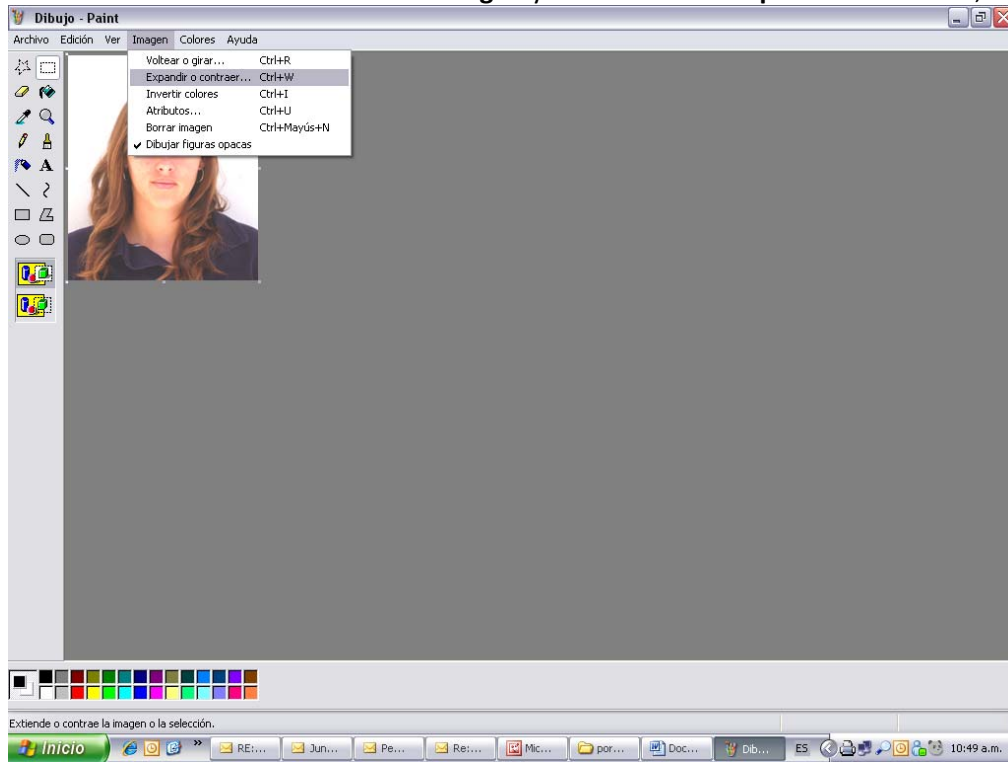
7. Se abrirá un recuadro en el que podremos ubicar el espacio en el que hemos guardado la fotografía. Una vez que la hayamos localizado seleccionamos el archivo con la fotografía y oprimimos **Abrir**



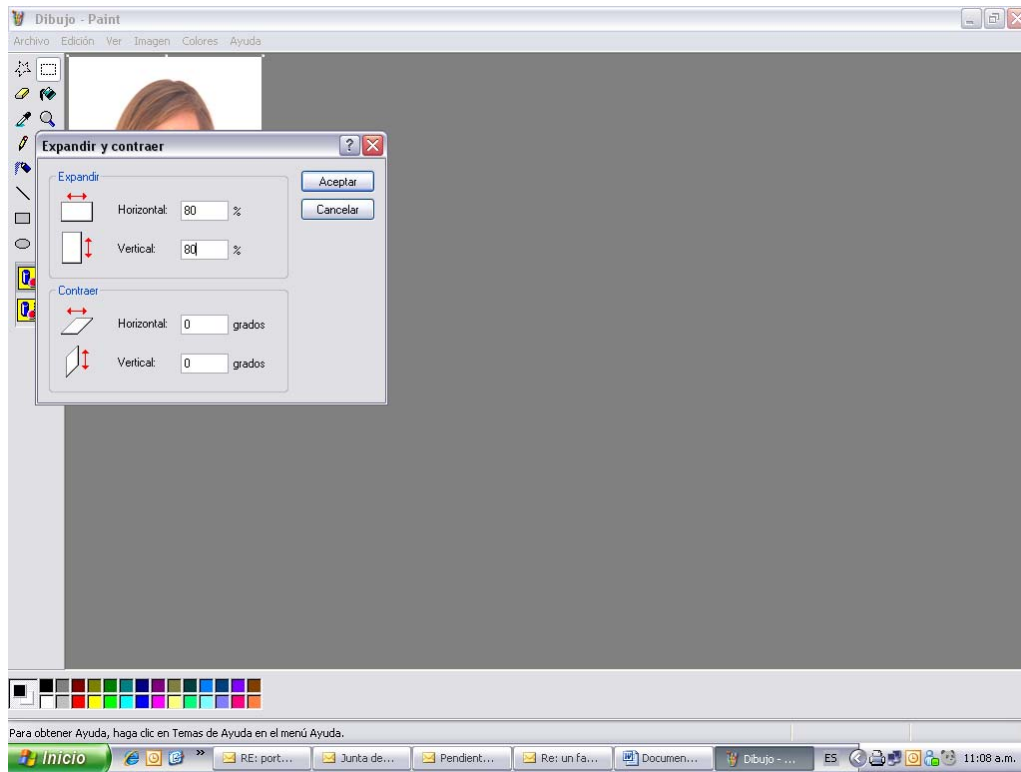
- Una vez que tenemos la fotografía en Paint, en la barra de tareas seleccionamos **Imagen**, luego **Atributos** y dentro de este seleccionamos en el espacio **Unidades** la opción de **cm**. De esta manera sabremos cuánto mide la fotografía.



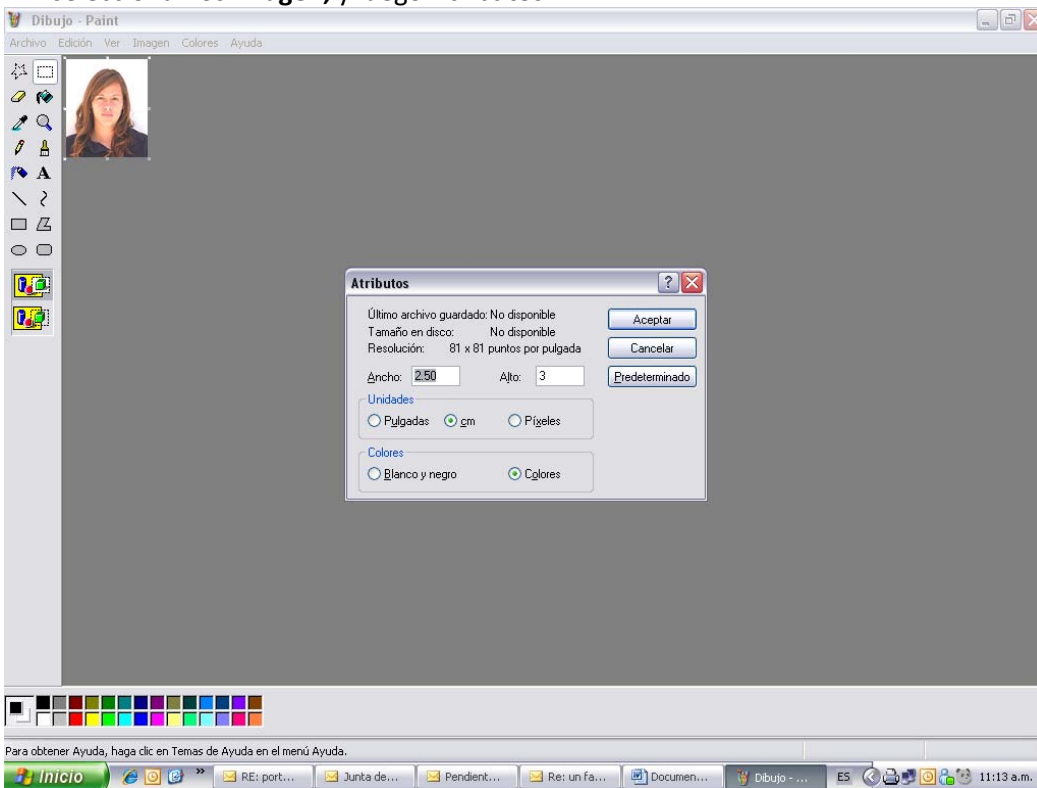
9. Si nuestra foto mide mas de 2.5 x 3 cm tenemos que ajustar las medidas, para esto vamos a la barra de tareas nuevamente en **Imagen** y seleccionamos **Expandir o Contraer**,



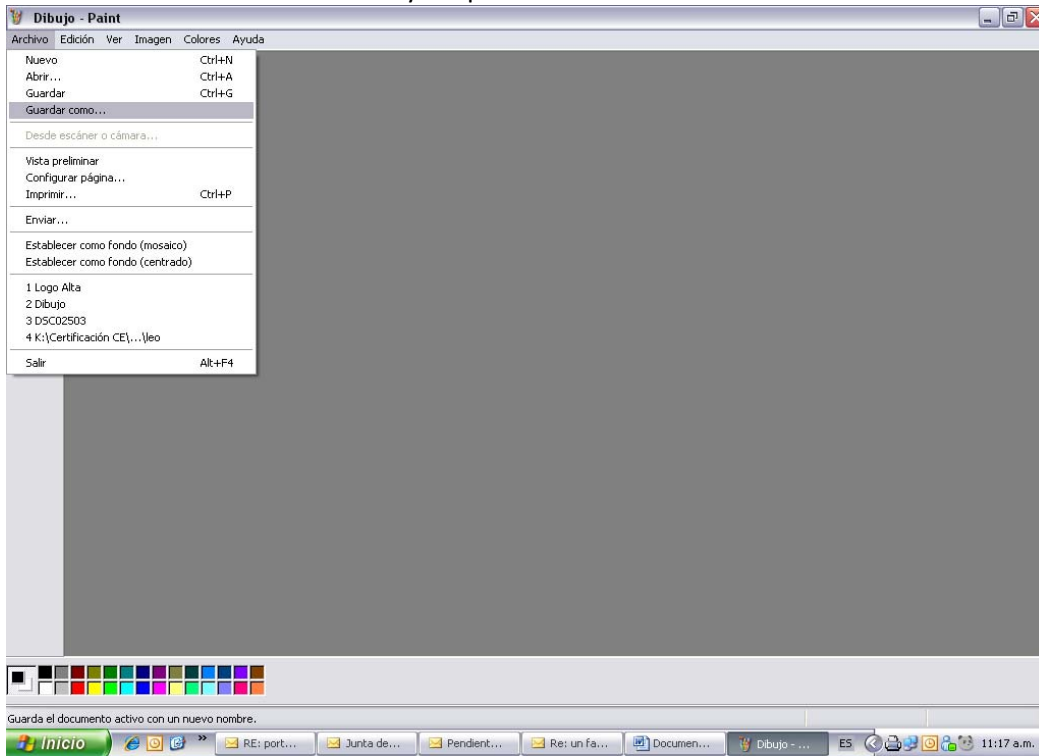
10. En esta opción debemos ajustar el porcentaje para reducir la fotografía y al finalizar oprimimos **Aceptar**



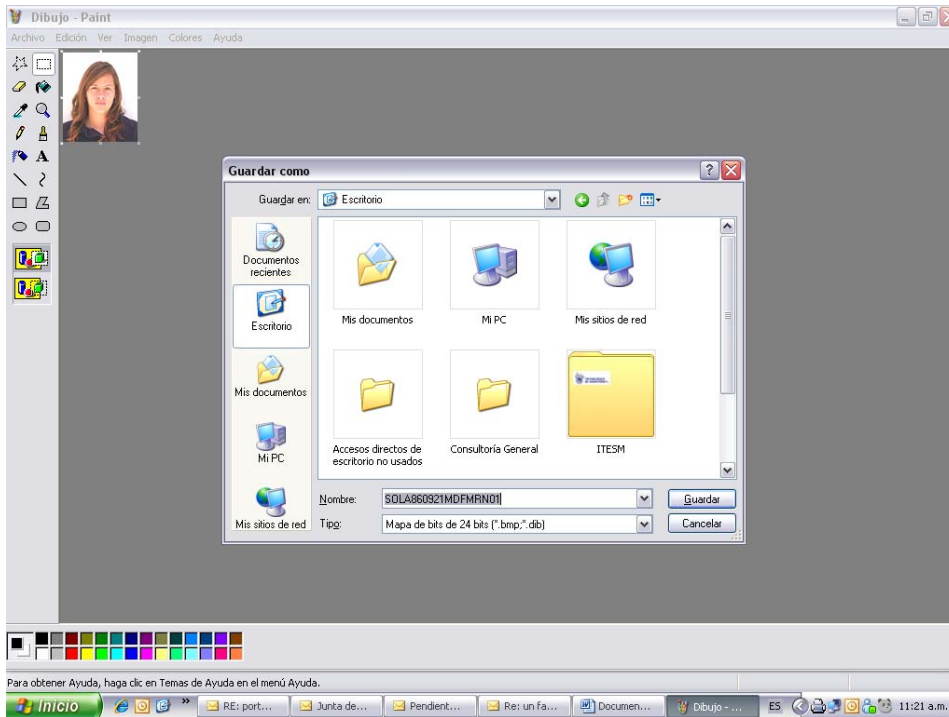
11. Para saber cuánto mide ahora nuestra foto vamos nuevamente a la barra de tareas seleccionamos **Imagen**, y luego **Atributos**



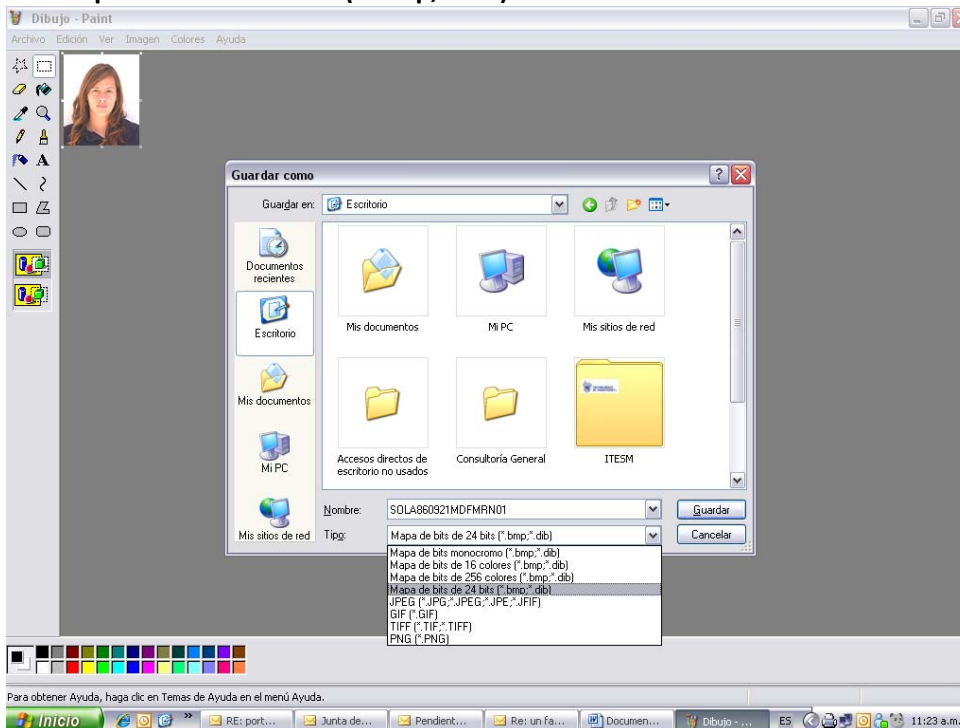
12. Si aun la fotografía no mide 2.5 x 3 cm volvemos a realizar los pasos 10,11 y 12 hasta que logremos las medidas requeridas.
13. Una vez que ya tenemos la medida de nuestra foto guardamos el nuestro archivo seleccionando en la barra de tareas **Archivo** y después **Guardar como**



14. En esta opción nombraremos el archivo de la foto con la CURP (Clave Única de Registro de Población) de la persona a la que pertenece la foto.

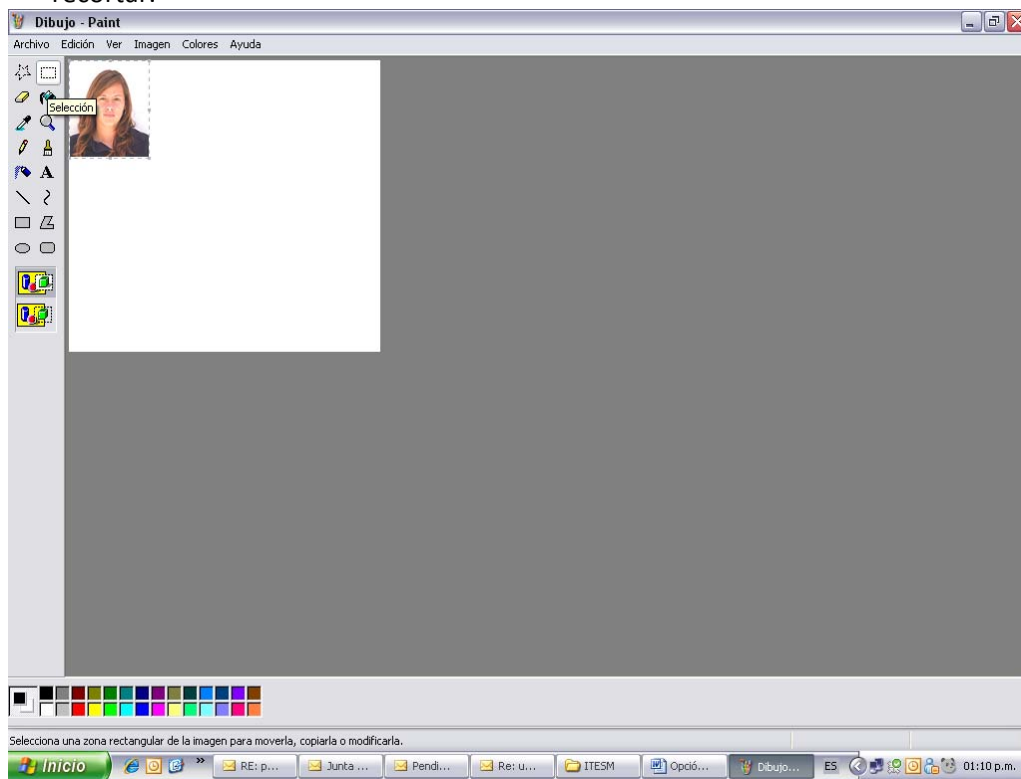


15. Por último seleccionamos el tipo de archivo con el que queremos que se guarde, este debe ser **Mapa de bits de 24 bits (*.bmp,*.dib)**

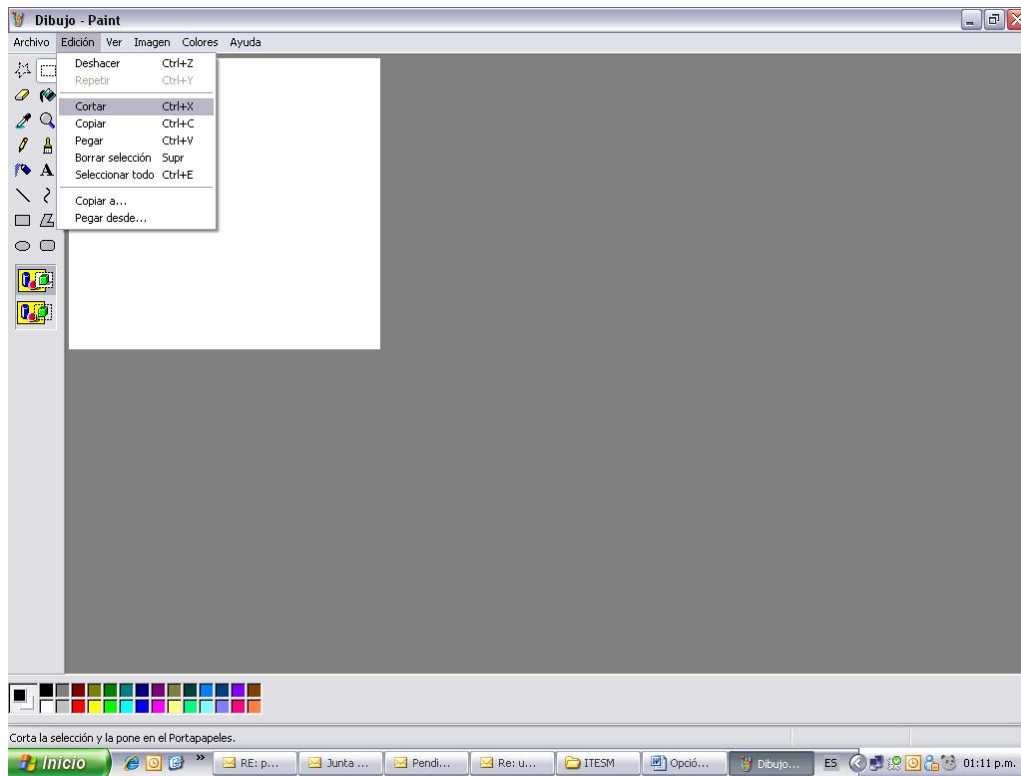


Si la fotografía tiene espacio en blanco alrededor, deberás recortarla siguiendo los siguientes pasos:

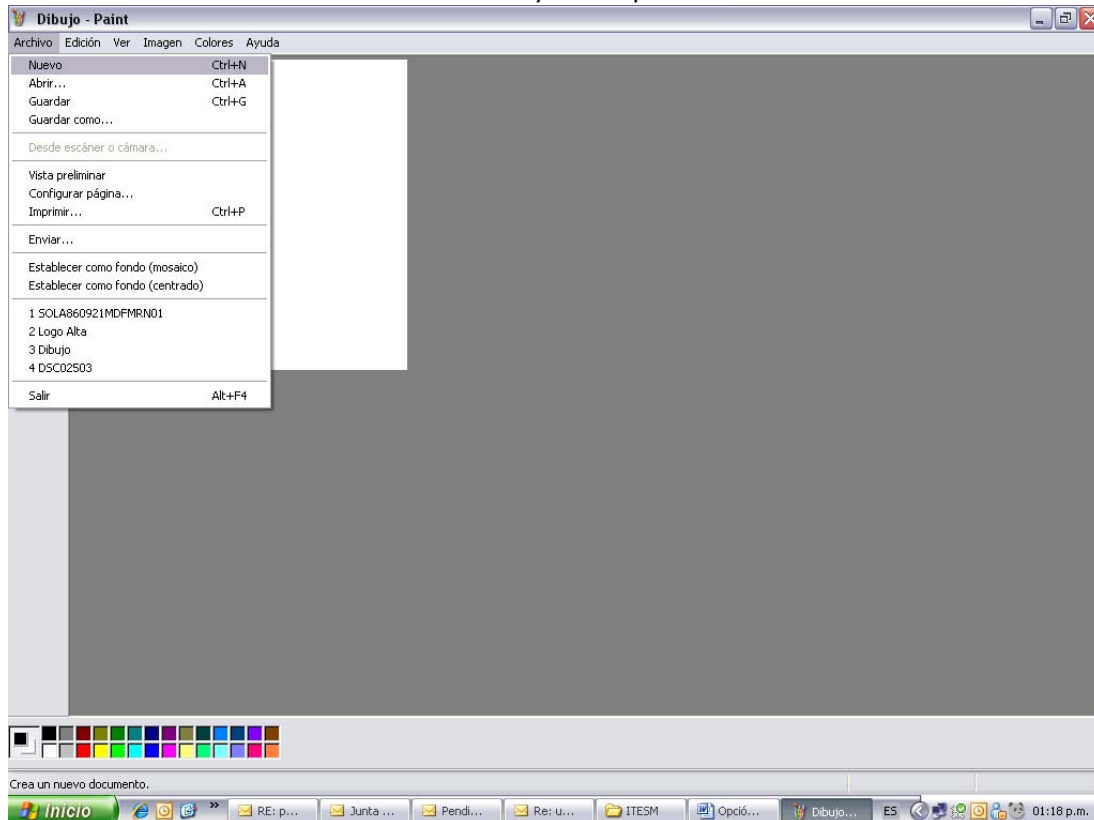
1. Si la fotografía tiene mucho espacio a los lados debemos recortarla, para esto seleccionamos la opción del rectángulo punteado en **Paint** para hacer la selección del área que deseamos recortar.



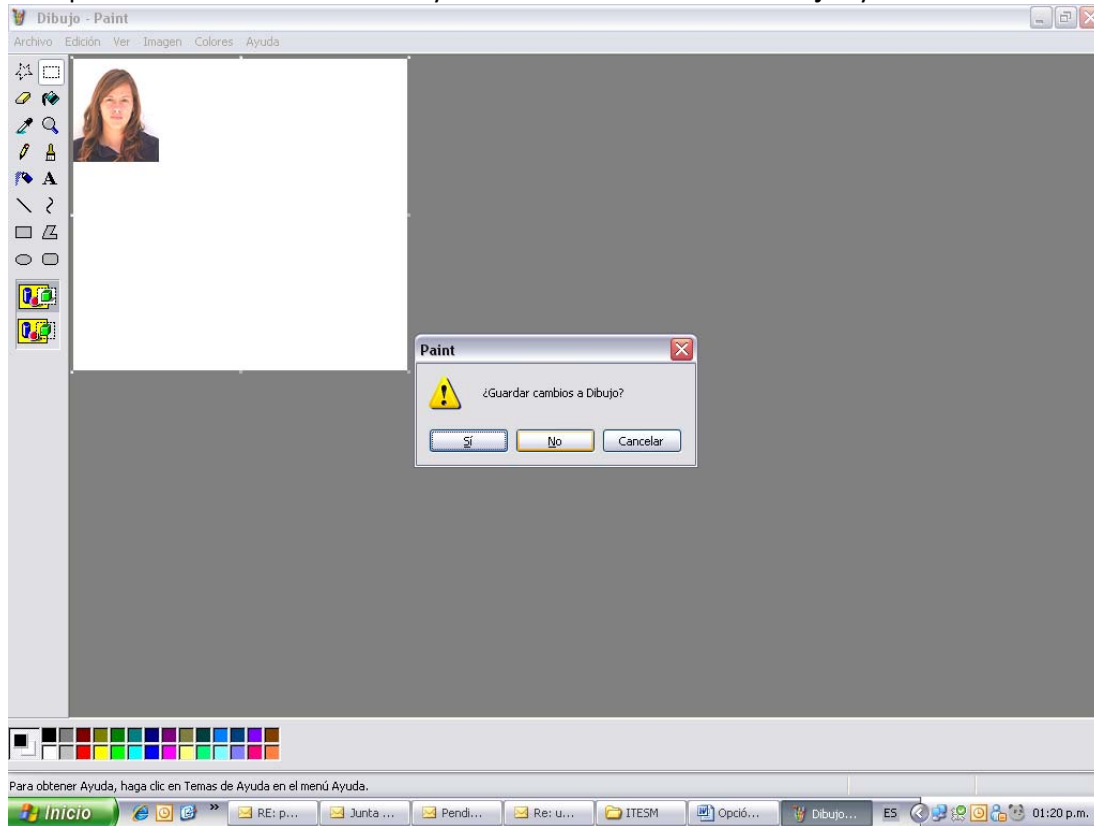
2. Después vamos a la barra de tareas en la opción **Edición** y seleccionamos **Cortar**



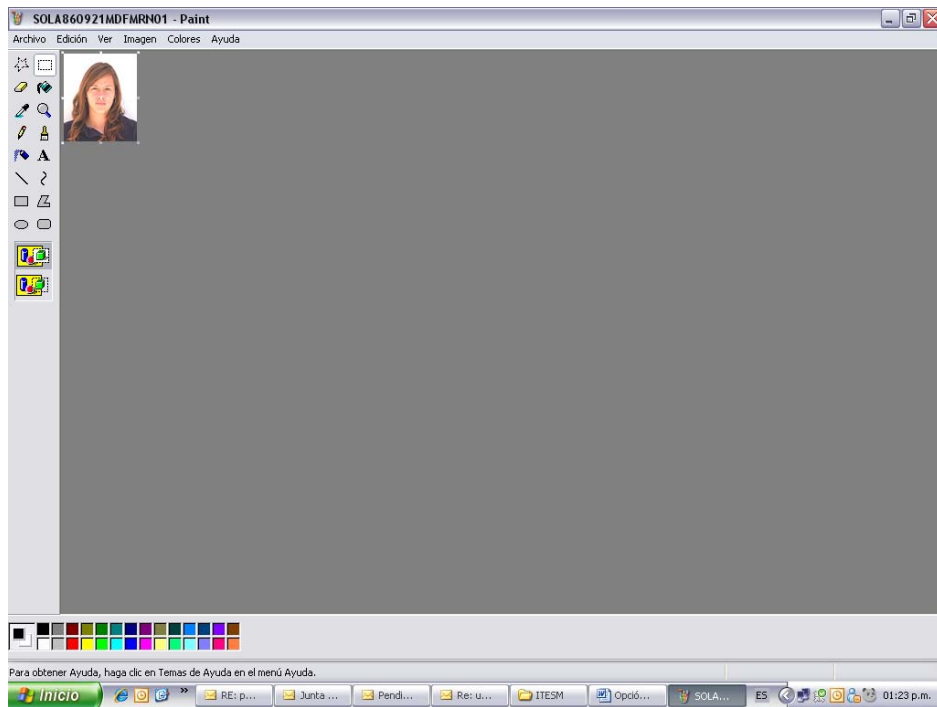
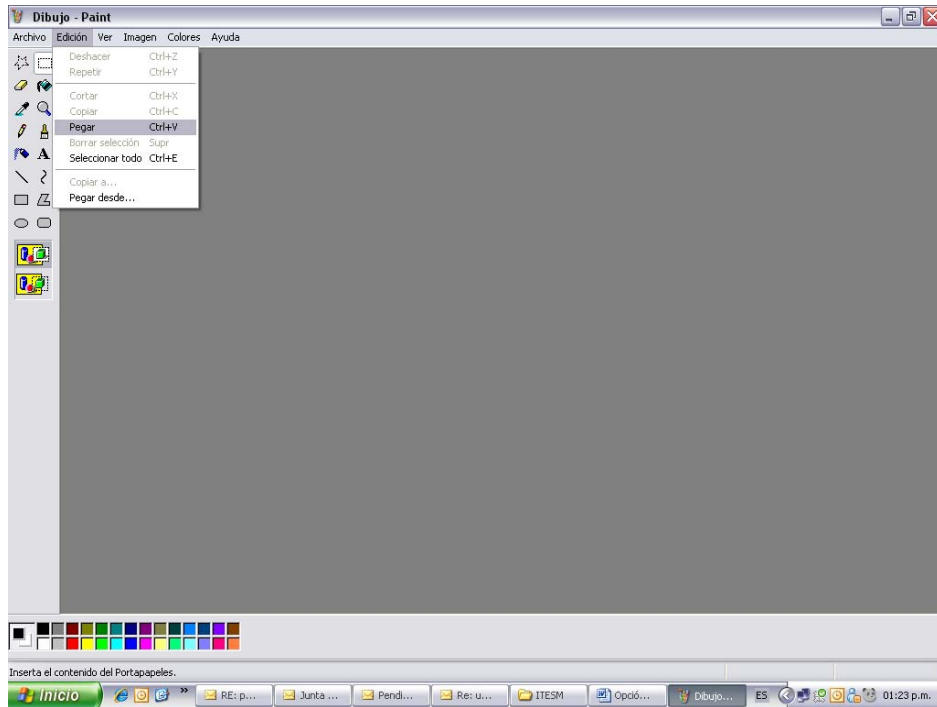
3. Vamos nuevamente a la barra de tareas y en la opción **Archivo** seleccionamos **Nuevo**



4. Aparecerá un recuadro con la leyenda “**Guardar cambios a Dibujo**” y seleccionamos **No**



5. En esta nueva hoja que tenemos, seleccionamos en la barra de tareas la opción **Edición** y luego **Pegar**, en este punto ya tendremos la fotografía recortada.



6. Una vez que tenemos la foto ya recortada podremos proceder a verificar las medidas y si es el caso a modificarlas siguiendo los pasos 8, 9, 10, 11 y 12 de nuestro Manual.
7. Para guardar nuestra foto seguiremos los pasos 13, 14 y 15 de nuestro Manual.