**Respaldar archivos**

**Tema 1. ¿En qué consiste empacar documentos para archivo muerto?**

**Actividad de reforzamiento**

**Descripción**

Archivo activo y muerto

La siguiente actividad está relacionada con la transferencia y conservación de documentos.

**Instrucciones**

1. Contesta con tus propias palabras las preguntas que se presentan.
2. Escribe tus respuestas en los espacios correspondientes.
3. Haz clic en Retroalimentación.

|  |
| --- |
|  |
| 1. ¿Qué es la transferencia de documentos al archivo inactivo?
2. ¿Qué es conservación de documentos en el archivo inactivo?
 |

**Retroalimentación Pregunta 1**

**¡Muy bien!**

La transferencia de documentos al archivo inactivo es traspasar todos los documentos al archivo inactivo para evitar que se acumulen y hagan difícil su manejo.

**Retroalimentación Pregunta 1**

**¡Enhorabuena!**

La conservación de documentos en el archivo inactivo es establecer y seguir medidas para proteger y cuidar los documentos en el archivo inactivo.